

voidsy entwickelt hochinnovative, bildgebende Prüfsysteme zur zerstörungsfreien Prüfung von Faserverbundwerkstoffen. Unser patentiertes Verfahren ermöglicht die schnelle und berührungslose Detektion von Defekten – direkt in der Produktion oder im Service. Mit unserer Technologie machen wir Unsichtbares sichtbar und sorgen für höchste Qualität und Sicherheit in der Luftfahrt, im Automotive und in vielen weiteren Industrien. **voidsy – next generation quality assurance**

Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d)

(Wels | ab sofort | Vollzeit oder Teilzeit)

In dieser vielseitigen Rolle arbeiten Sie eng mit der Geschäftsführung zusammen und übernehmen organisatorische, administrative und kommunikative Aufgaben mit direktem Einfluss auf den Unternehmenserfolg.

Ihre AUFGABEN

- Unterstützung bei **vorbereitenden Buchhaltungstätigkeiten** und **Kommunikation mit Steuerberatung und Förderstellen**
- Mitarbeit in der operativen Beschaffung (Bedarfserhebung, Bestellung, Lieferverfolgung)
- **Organisation** und **Koordination** von Terminen, Meetings und Geschäftsreisen
- Erstellung von Berichten, Vorbereitung von Präsentationen, **Geschäftskorrespondenz**
- Unterstützung bei strategischen Projekten und internationalen Veranstaltungen (z. B. Messen, Fachkonferenzen)
- Schnittstellenfunktion zwischen Geschäftsführung, Team, Kund:innen und Partner:innen

Ihr PROFIL

- Abgeschlossene **kaufmännische Ausbildung** (z. B. HAK, HLW oder vergleichbar)
- Erste **Berufserfahrung** in einer vergleichbaren Position von Vorteil
- Strukturierte, **eigenverantwortliche und lösungsorientierte Arbeitsweise**
- Ausgeprägtes Organisationsgeschick, **Verlässlichkeit und Diskretion**
- **Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse**, sicherer Umgang mit Microsoft 365.
- Technisches Grundverständnis und Interesse an Innovationen

Unser ANGEBOT

- Vielseitige Position in einem **innovativen, international tätigen Technologieunternehmen**
- Direkte Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
- Flache Hierarchien, **offene Unternehmenskultur und ein dynamisches Team**
- **Flexible Arbeitszeiten**, Möglichkeit auf gelegentliches Home-Office
- **Klimaticket Ö**
- Das kollektivvertragliche Mindestentgelt beträgt €2.668,69 brutto pro Monat (Kollektivvertrag für Angestellte im Metallgewerbe, Verwendungsgruppe III, 1. Verwendungsgruppenjahr). Eine Überzahlung ist je nach Qualifikation und Erfahrung möglich.

KONTAKT

Dr. Holger Plasser
holger.plasser@voidsy.com
+43 7242 90 99 00 – 01